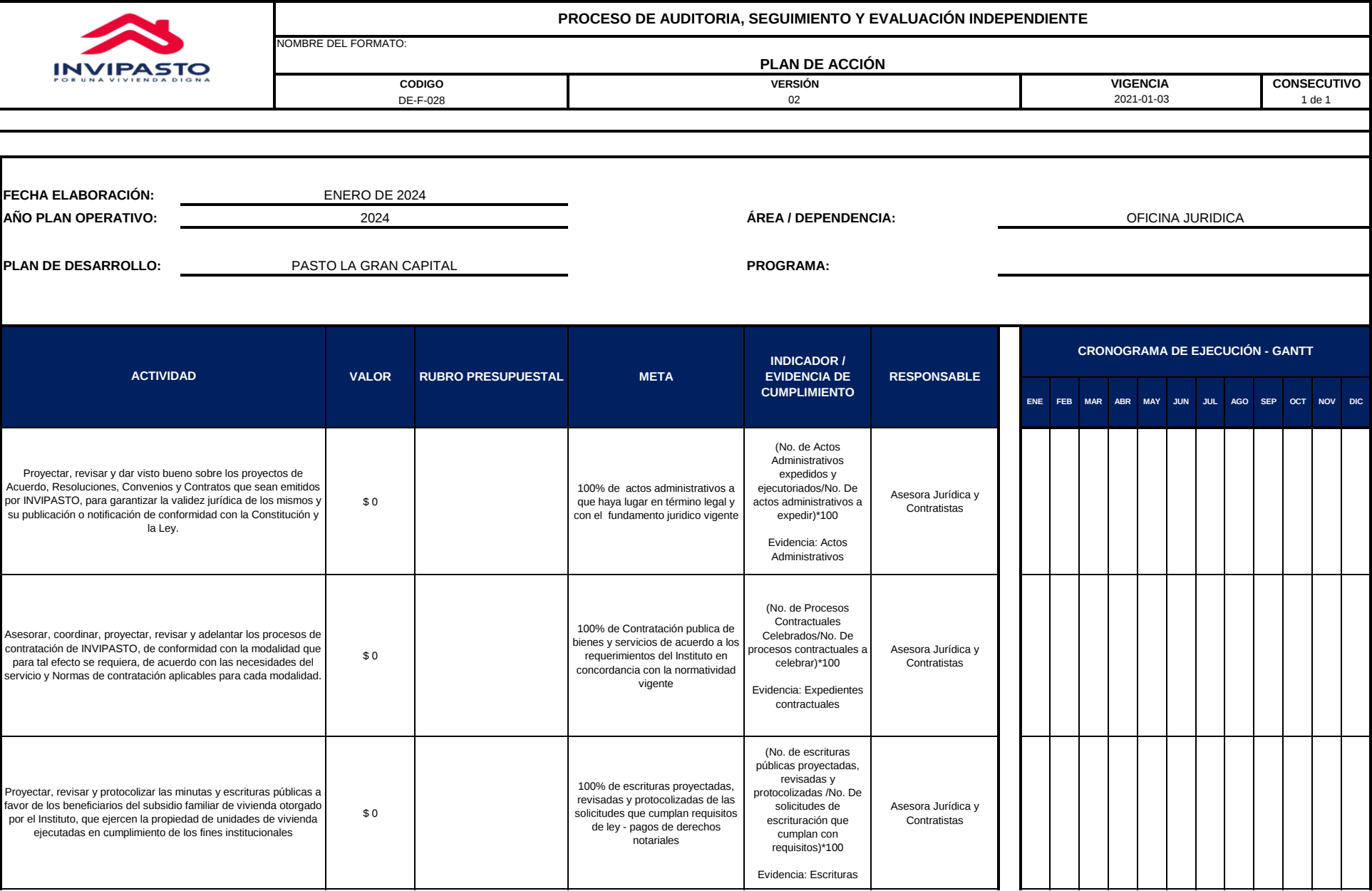




FECHA ELABORACIÓN: ENERO DE 2024												
Proyectar, revisar y emitir respuesta de fondo a las diferentes peticiones, requerimientos y consultas que se radiquen en INVIPASTO asignadas a la Oficina Jurídica, a fin de prevenir un daño antijurídico imputable al Instituto, así como la emisión de conceptos jurídicos necesarios.	\$ 0		100% de respuestas en término y de fondo a las peticiones, requerimientos y consultas elevadas al Instituto y conceptos jurídicos.	(No. de Respuestas otorgadas de acuerdo a los requerimientos, peticiones y consultas elevadas y conceptos jurídicos/ No. Total De requerimientos, peticiones y consultas radicadas a cargo de la Oficina Jurídica y conceptos jurídicos solicitados)*100 Evidencia: Carpeta de Correspondencia Oficina Jurídica	Asesora Jurídica y Contratistas							
Ejercer la defensa jurídica de las Acciones Constitucionales impetradas en contra del Instituto, cuando le sea delegada por la Dirección Ejecutiva, a fin de prevenir un daño antijurídico imputable a INVIPASTO	\$ 0		100% de respuesta en términos de Ley a las acciones constitucionales impetradas, de conformidad con la normatividad aplicable a cada caso concreto.	(No. de Respuestas otorgadas a las acciones constitucionales / No. Total de acciones constitucionales en contra de Invipasto)*100 Evidencia: Expediente Físico Tutelas - Archivo de Gestión Oficina Jurídica	Asesora Jurídica							
Asumir la defensa jurídica del Instituto mediante poder judicial debidamente otorgado por la Dirección Ejecutiva, en todo tipo de procesos judiciales y extrajudiciales.	\$ 0		100% de la defensa judicial y extrajudicial del Instituto en cumplimiento de la Normatividad vigente y aplicable al caso concreto	(No. de Procesos judiciales en curso revisados de manera sistemática / No. Procesos judiciales notificados al Instituto)*100 Evidencia: Revisión de procesos - Cuadro estado de procesos	Asesora Jurídica							
Publicar la información y/o documentos de los expedientes contractuales de INVIPASTO en cualquiera de sus modalidades en las plataformas SECOP I - II, SIA OBSERVA y CHIP de acuerdo a la normatividad vigente.	\$ 0		100% de documentos contractuales publicados	(No. De documentos contractuales publicados / No. De documentos contractuales a publicar)*100 Evidencia: Soporte de Cargue en Plataformas	Asesora Jurídica y Contratista							
Mantener actualizada la Normatividad aplicable a INVIPASTO	\$ 0		Normograma institucional actualizado	No. De normograma actualizado Evidencia: Normograma	Asesora Jurídica y Contratista							

FECHA ELABORACIÓN:

ENERO DE 2024

NOMBRE:

EDISSON ARLEY GUERRERO JOSSA

CARGO:

ASESORA JURIDICA INVIPASTO